



Al contestar cite Radicado 20252111661263 Id: 1944826
Folios: 11 Fecha: 08-09-2025 19:24:05
Anexos: 1 ARCHIVOS INFORMÁTICOS (PDF, WORD, EXCEL, PPT, ZIP)
Remitente: VICEPRESIDENCIA TECNICA
Destinatario: OFICINA ASESORA JURIDICA

SONDEO DE MERCADO

La ANH está adelantando el presente sondeo de mercado, con el fin de realizar el análisis económico y financiero que soportará la determinación del presupuesto oficial de un posible proceso de selección contractual, si su Empresa se encuentra interesada en participar le agradecemos remitir la información solicitada, bajo los parámetros establecidos a continuación.

NOTA: La Agencia Nacional de Hidrocarburos – ANH, aclara que ni el envío de esta comunicación ni la respuesta a la misma generan compromiso u obligación de contratar, habida cuenta que no se está formulando invitación para participar en un concurso o proceso selectivo, sino, se reitera, se está realizando un sondeo de mercado del que eventualmente se puede derivar un proceso de selección para la elaboración de un contrato que permita ejecutar el proyecto

I. NUMERO DE PROCESO DE COTIZACION:

II. DE LA NECESIDAD:

En atención a los compromisos asumidos por el gobierno nacional en la Ley 2294 de 2023 “Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 “Colombia Potencia Mundial de la Vida”, donde se dispone como eje de transformación, actividades que: “(...) profundicen en el uso de energías limpias, que sean intensivas en conocimiento e innovación, que respeten y garanticen los derechos humanos, y que aporten a la construcción de la resiliencia antes los choques climáticos”, el Ministerio de Minas y Energía, mediante la resolución No. 40234 del 23 de febrero de 2023, modificada por la Resolución No. 40066 del 20 de febrero de 2024 y prorrogada por la Resolución 40051 de 2025, delegó en la Agencia Nacional de Hidrocarburos algunas funciones con el propósito de adelantar proyectos asociados a las líneas de gobierno frente a la Transición Energética, indicando lo siguiente:

(...) “Delegar en la Agencia Nacional de Hidrocarburos, ANH, la elaboración de los insumos y el apoyo necesario para la continuidad en la formulación y diseño de la política a cargo del Ministerio de Minas y Energía en el marco de las Fuentes No Convencionales de Energía, de los siguientes recursos energéticos: geotermia, energía eólica e hidrógeno, captura, almacenamiento y uso de carbono (CCUS); así como también las alternativas geológicas para el almacenamiento subterráneo de Dióxido de Carbono (CO₂), a través del aprovechamiento de Fuentes No Convencionales de Energía – FNCE. Los insumos a los que se refiere este artículo comprenden la elaboración de estudios, diagnósticos, identificación de necesidades, investigación, recomendaciones de política pública, estructuración y adelantamiento de procesos, así como todas las actividades necesarias para la promoción de las FNCE objeto de la presente delegación” (...).

	<p align="center">AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS FORMATO SONDEO DE MERCADO</p>	<p>ANH-GCO-FR-121 31/11/2023 Versión N°4 Página 2 de 11</p>
---	--	---

A partir de lo anterior, la Agencia Nacional de Hidrocarburos en el marco de las delegaciones descritas anteriormente, tiene previsto dentro de su objetivo impulsar acciones y estudios que permitan desarrollar un marco metodológico integral que permita analizar, priorizar y formular acciones estratégicas orientadas a fortalecer la transición energética en Colombia, integrando dimensiones técnicas, socioambientales y de gobernanza, con insumos robustos para políticas públicas y decisiones de inversión.

Con fundamento en lo expuesto y con el objetivo de dar estricto cumplimiento a las delegaciones del Ministerio de Minas y Energía, en cuanto a avanzar la realización de estudios, diagnósticos, identificación de necesidades, investigación y recomendaciones de política pública sobre recursos energéticos del país, para una transición energética justa y sostenible, la Agencia Nacional de Hidrocarburos adelantará el presente sondeo para el conocimiento del comportamiento del mercado actual en cuanto al objeto de la posible contratación.

III. OBJETO A CONTRATAR:

Elaborar e implementar el proyecto 'GENTE: Gobernanza ENergética y Territorio', a partir del diagnóstico, análisis y formulación metodológica de lineamientos estratégicos en transición energética.

IV. CÓDIGO UNSPSC (The United Nations Standard Products and Services Code® - UNSPSC, Código Estándar de Productos y Servicios de Naciones Unidas), correspondiente al bien, obra o servicios a contratar:

Identifique el o los Códigos UNSPSC:

SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO	NOMBRE
80	11	16	21	Servicios temporales de investigación y desarrollo
81	14	19	02	Servicio de investigación y desarrollo de aplicaciones o tecnologías.
80	10	16	00	Gerencia de proyectos

Para propuestas presentadas por , cada uno de los integrantes debe estar inscrito clasificado en por lo menos uno de los códigos referidos.

V. ASPECTOS TÉCNICOS Y ACTIVIDADES A EJECUTAR:

El presente proyecto comprende la ejecución de actividades metodológicas, técnicas, socioambientales y de gobernanza que se describen a continuación:

1. *Revisión normativa y técnica del contexto nacional e internacional*

Analizar el marco normativo vigente y los desarrollos técnicos relacionados con la transición energética, identificando su evolución, limitaciones y alineación con estándares globales. Incluye las siguientes tareas:

- Revisión de la Ley 1715 de 2014, Ley 2099 de 2021, Resoluciones 40234/2023 y 40051/2025.
- Análisis de decretos, políticas, planes energéticos y documentos técnicos del MME, UPME, ANH y ANLA.

- Identificación de incentivos regulatorios y barreras normativas para tecnologías emergentes.
- Revisión de lineamientos y estándares internacionales (IRENA, IEA, ISO).
- Sistematización de hallazgos en fichas normativas y técnicas comparativas

2. Evaluación de tecnologías clave para la transición energética

Caracterizar y comparar las principales tecnologías asociadas a la transición energética (hidrógeno verde y blanco, geotermia, eólica y solar), con base en su madurez tecnológica, potencial técnico y condiciones de integración a la matriz nacional. Incluye las siguientes tareas:

- Identificación de características técnicas, requerimientos de infraestructura y aplicaciones clave de cada tecnología.
- Análisis del nivel de madurez tecnológica y riesgos de implementación.
- Revisión de datos de potencial energético nacional por tecnología (UPME, IDEAM, estudios técnicos).
- Construcción de fichas comparativas con ventajas, limitaciones y oportunidades por tecnología.
- Revisión de al menos 3 casos de referencia aplicables al contexto colombiano, por cada uno de los energéticos.

3. Análisis de la viabilidad técnica de integración de tecnologías a la matriz energética

Estudiar las condiciones técnicas para incorporar las tecnologías priorizadas a la matriz energética nacional, incluyendo aspectos de infraestructura, redes, almacenamiento, costos relativos y sinergias. Incluye las siguientes tareas:

- Análisis de barreras técnicas para conexión a red, almacenamiento y operación integrada.
- Identificación de necesidades de adaptación en redes e infraestructura existente.
- Evaluación del grado de complementariedad entre tecnologías (por ejemplo, eólica-solar).
- Articulación con escenarios energéticos proyectados por el MME y UPME.
- Preparación de insumos para el análisis territorial y de gobernanza

4. Revisión documental y bibliográfica sistemática sobre conflictos e impactos socioambientales

Recolectar y analizar información secundaria sobre casos representativos de conflictividad territorial y afectaciones sociales/culturales vinculadas a megaproyectos energéticos. Incluye las siguientes tareas:

- Revisión de estudios de caso nacionales publicados en literatura científica y técnica.
- Análisis de conflictos socioambientales en proyectos solares, eólicos, hidroeléctricos, térmicos y de hidrógeno.
- Identificación de impactos diferenciados en comunidades étnicas, rurales y costeras.
- Revisión de informes de organizaciones sociales, defensorías y organismos internacionales.
- Sistematización de hallazgos clave en matriz de conflictos e impactos.

5. Sistematización de experiencias de participación comunitaria y transición justa

Documentar buenas prácticas y tensiones en procesos participativos vinculados a proyectos energéticos, a nivel nacional e internacional. Incluye las siguientes tareas:

- Revisión de experiencias de consulta previa y procesos deliberativos en el sector energético.
- Análisis de tensiones entre participación formal y apropiación real de las comunidades.
- Revisión de casos de transición justa con aprendizajes aplicables al contexto colombiano.
- Identificación de marcos normativos y jurisprudenciales relevantes (por ejemplo, sentencias sobre consulta previa).
- Preparación de insumos para contrastar con análisis institucional y validar en talleres.

6. Recolección de información desde fuentes oficiales y estudios de caso

Sistematizar datos oficiales, técnicos y académicos para construir una base integrada de información socioambiental. Incluye las siguientes tareas:

- Consulta de bases de datos de UPME, ANH, ANLA, SUI y Ministerios (proyectos, licencias, impactos).
- Extracción de variables clave: ubicación, actores, conflictos, tipología de proyecto, grado de avance.
- Revisión de estudios de impacto ambiental y social disponibles.
- Selección de estudios de caso que alimentarán el análisis territorial y de gobernanza

7. Análisis geoespacial con SIG para identificación de conflictos y potenciales energéticos

Aplicar herramientas de Sistemas de Información Geográfica (SIG) para superponer información ambiental, social, técnica y normativa, y así identificar zonas de alta conflictividad y alto potencial energético. Incluye las siguientes tareas:

- Recopilación de capas georreferenciadas: proyectos, territorios colectivos, áreas protegidas, zonas con conflicto.
- Construcción de base geoespacial preliminar (en QGIS, ArcGIS u otro software).
- Superposición de variables técnicas y socioambientales para identificar patrones territoriales.
- Delimitación preliminar de zonas críticas (alta conflictividad) y zonas de oportunidad (potencial energético).
- Exportación de insumos cartográficos requeridos en las fases subsiguientes.

8. Mapeo institucional y análisis del modelo de gobernanza energética

Identificar y caracterizar las instituciones clave involucradas en la política energética, sus funciones, relaciones y niveles de articulación. Incluye las siguientes tareas:

- Elaboración de un inventario de entidades nacionales, regionales (Departamentales y Municipales) involucradas en la formulación e implementación de la política energética del sector energético.
- Análisis de competencias legales, operativas y técnicas de cada institución.
- Evaluación del modelo de gobernanza multinivel: verticalidad, descentralización, coordinación interinstitucional.
- Identificación de zonas grises o superposición de funciones entre entidades.
- Construcción de una matriz institucional y diagrama de relaciones.

9. Evaluación de mecanismos de participación, consulta previa y control ciudadano

Examinar la eficacia, cobertura y cumplimiento de los instrumentos de participación ciudadana y consulta previa en proyectos energéticos. Incluye las siguientes tareas:

- Revisión normativa sobre consulta previa, participación ciudadana y control social en el sector energético.
- Análisis de la implementación real de estos mecanismos en proyectos, en los últimos 6 años.
- Revisión de sentencias y precedentes judiciales relevantes, resoluciones ANLA y procesos judiciales, constitucionales y acciones de protección de derechos colectivos en curso.
- Identificación de casos de buenas prácticas y conflictos generados por procesos deficientes o excluyentes.

10. Análisis comparado de modelos internacionales de gobernanza descentralizada

Explorar experiencias internacionales relevantes en cuanto a gobernanza energética participativa, para identificar elementos replicables o adaptables al contexto colombiano. Incluye las siguientes tareas:

- Selección de 3–5 países o regiones con experiencias destacadas (ej. Alemania, Uruguay, España, Chile, Canadá).
- Revisión de su marco institucional, herramientas de planificación participativa, y arreglos institucionales innovadores.
- Identificación de aprendizajes clave y condiciones habilitantes.
- Elaboración de fichas resumen y tabla comparativa con Colombia.

11. Análisis del discurso institucional y mediático sobre la transición energética

Interpretar críticamente las narrativas que han moldeado el discurso sobre la transición energética en el país, sus actores, conflictos y enfoques. Incluye las siguientes tareas:

- Revisión de documentos oficiales (planes, informes, discursos institucionales).
- Revisión de medios de comunicación, editoriales, notas de prensa y portales institucionales.
- Codificación temática de narrativas: sostenibilidad, participación, eficiencia, seguridad, extractivismo, etc.

- Identificación de tensiones entre el discurso oficial, comunitario y mediático.
- Incorporación de este análisis como insumo interpretativo para los talleres considerados.

12. Integración multidimensional de hallazgos técnico, socioambiental e institucional

Cruzar los resultados de las fases anteriores para construir un diagnóstico integrado de la transición energética en Colombia. Incluye las siguientes tareas:

- Análisis cruzado de tecnologías, conflictos territoriales, actores institucionales y marcos normativos.
- Construcción de matrices de síntesis por región, tecnología y tipo de barrera.
- Identificación de vacíos críticos y sinergias entre dimensiones.
- Preparación de insumos para la fase de validación participativa.

13. Realización de talleres de validación y Cocreación de lineamientos

Diseñar y ejecutar espacios participativos con actores clave para validar hallazgos, discutir prioridades y formular recomendaciones estratégicas. Incluye las siguientes tareas:

- Definición de criterios de selección de participantes (gobierno, comunidad, academia, sector productivo).
- Diseño metodológico de los talleres (técnicas deliberativas, trabajo en grupos, mapeo de conflictos).
- Realización de talleres presenciales y/o virtuales en al menos dos regiones clave.
- Sistematización de aportes, consensos y tensiones.
- Incorporación de resultados en el policy brief y en el informe técnico.

14. Aplicación de herramientas de análisis multicriterio para priorización de políticas y proyectos

Emplear métodos de priorización (matrices, análisis MCDM, ponderación participativa) para jerarquizar acciones, proyectos o territorios estratégicos. Incluye las siguientes tareas:

- Definición de criterios de evaluación: impacto, viabilidad, urgencia, equidad territorial, etc.
- Aplicación de matrices de priorización con participación de expertos y actores locales.
- Identificación de tecnologías y territorios de alta prioridad para intervención.
- Generación de escenarios de política o intervención diferenciados.

15. Construcción del mapa participativo de conflictos y potenciales energéticos

Integrar insumos técnicos, socioambientales y participativos en un producto cartográfico que sintetice las zonas críticas y las oportunidades territoriales para la transición energética. Incluye las siguientes tareas:

- Consolidación de las capas georreferenciadas construidas.

	<p align="center">AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS FORMATO SONDEO DE MERCADO</p>	<p>ANH-GCO-FR-121 31/11/2023 Versión N°4 Página 7 de 11</p>
---	--	---

- Integración de variables validadas en los talleres (zonas excluibles, prioridades comunitarias, etc.).
- Diseño del mapa participativo final con enfoque visual, territorial y multiescalar.
- Exportación en formato interactivo (si es posible) y en versión estática para informes.
- Validación final del mapa con expertos y tomadores de decisiones.

16. Redacción y revisión técnica de productos escritos

Consolidar, redactar y revisar los documentos centrales del proyecto, garantizando calidad técnica, claridad conceptual y alineación con los requerimientos establecidos. Incluye las siguientes tareas:

- Redacción del Informe Técnico Final con integración de los diagnósticos y validaciones.
- Elaboración del Documento metodológico, incluyendo enfoques, herramientas, criterios y aprendizajes.
- Redacción del Policy Brief, con lenguaje ejecutivo, recomendaciones clave y gráficos de apoyo.
- Preparación de la Presentación Ejecutiva para tomadores de decisiones.
- Aplicación de revisión técnica cruzada, corrección de estilo, validación por pares internos.
- Adaptación de los productos a los formatos requeridos por la ANH

17. Consolidación de la base de datos y borradores de publicaciones científicas

Entregar los productos técnicos complementarios que apoyan la trazabilidad del proyecto y su visibilidad académica. Incluye las siguientes tareas:

- Construcción de la base de datos estructurada con información técnica, normativa, institucional y territorial.
- Categorización y metadatos para facilitar su uso posterior.
- Preparación de al menos dos borradores de artículos científicos para revistas indexadas (uno sobre el enfoque metodológico, otro sobre resultados estratégicos).
- Entrega final de todos los productos digitales organizados en carpeta estructurada.

18. Gestión administrativa, técnica y financiera del proyecto

Garantizar la planificación, ejecución, seguimiento y cierre del proyecto de manera eficiente, conforme a las exigencias técnicas y financieras de la ANH. Incluye las siguientes tareas:

- Preparación administrativa inicial
 - Alistamiento documental y contractual.
 - Diseño y aprobación del plan operativo del proyecto.
- Gestión técnica y operativa
 - Coordinación del equipo de trabajo y distribución de tareas.
 - Seguimiento al cumplimiento de cronogramas y metas por actividad.
- Gestión financiera

- Elaboración y seguimiento del presupuesto detallado.
- Gestión de compras, pagos, legalizaciones y registros contables conforme a normativa universitaria.
- Preparación de informes financieros intermedios y finales.
- Apoyo logístico
 - Coordinación de salidas de campo, talleres, espacios de participación y reuniones.
 - Gestión de transporte, hospedaje, viáticos y alimentación para el equipo de trabajo y actores clave.
 - Apoyo en trámites administrativos ante la ANH y otras entidades.
- Contratación de personal y servicios
 - Procesos de selección y vinculación del personal requerido.
 - Supervisión contractual y cumplimiento de entregables.
- Cierre técnico y financiero del proyecto
 - Validación de cumplimiento de entregables.
 - Revisión de informes finales.
 - Proceso de legalización y archivo documental.

VI. ENTREGABLES Y PRODUCTOS

1. **Documento preliminar con análisis normativo y técnico base:** El documento deberá contener una síntesis con análisis crítico del marco normativo y técnico vigente en Colombia y referentes internacionales, aplicables a energías renovables
2. **Documento preliminar con diagnóstico técnico sobre tecnologías emergentes:** Informe técnico sobre el estado de madurez, potencial de aplicación e integración de tecnologías como hidrógeno (verde y blanco), geotermia, energía solar y eólica en el contexto colombiano.
3. **Documento preliminar con diagnóstico sobre barreras, condiciones técnicas y viabilidad de incorporación de tecnologías emergentes:** Documento técnico con evaluación de condiciones técnicas, requerimientos de infraestructura, interoperabilidad y escenarios de integración de tecnologías renovables al sistema energético nacional.
4. **Documento preliminar de análisis bibliográfico sobre conflictos socioambientales en contextos de transición energética:** Síntesis de literatura científica y gris sobre problemáticas socioambientales vinculadas a proyectos de energías renovables en Colombia, incluyendo aspectos ecológicos, culturales y territoriales.
5. **Informe de experiencias de participación comunitaria y transición justa:** Documento con análisis comparado de experiencias nacionales e internacionales sobre participación comunitaria, transición justa y beneficios territoriales derivados de proyectos energéticos.
6. **Base documental sistematizada de fuentes oficiales y estudios de caso:** Conjunto de datos cualitativos y cuantitativos provenientes de fuentes oficiales (UPME, ANH, Minenergía,

DNP, entre otros), literatura científica y estudios de caso relevantes, organizados y clasificados para su posterior análisis.

7. **Mapa SIG de conflictos y potenciales energéticos:** Mapa preliminar con capas de información georreferenciada sobre conflictos socioambientales, presencia de proyectos energéticos, potencial energético y variables territoriales clave.
8. **Informe de diagnóstico institucional y de gobernanza:** Documento preliminar con caracterización de actores, relaciones de poder, niveles de articulación interinstitucional y principales vacíos del modelo actual de gobernanza energética en Colombia
9. **Documento preliminar de evaluación de mecanismos participativos.** Análisis crítico sobre la implementación de mecanismos de participación ciudadana en proyectos energéticos, con énfasis en consulta previa, control social y transparencia.
10. **Documento preliminar de análisis comparativo internacional:** Estudio comparativo de casos internacionales sobre esquemas de gobernanza energética descentralizada, identificando buenas prácticas, aprendizajes y posibilidades de adaptación al contexto colombiano.
11. **Informe de análisis del discurso institucional y mediático sobre la transición energética:** Documento preliminar de análisis crítico del discurso institucional (gubernamental, técnico y empresarial) y mediático (prensa, redes, medios alternativos) sobre la transición energética en Colombia, identificando narrativas dominantes, ausencias temáticas y enfoques diferenciales.
12. **Informe Técnico Final con diagnóstico integral (técnico, socioambiental, gobernanza):** Documento de síntesis integradora con análisis transversal de los resultados obtenidos en las dimensiones técnica, socioambiental y de gobernanza, incluyendo hallazgos clave, tensiones, complementariedades y propuestas preliminares.
13. **Documento preliminar con resultados de validación participativa:** Memorias de talleres participativos desarrollados con expertos y actores territoriales, que recojan percepciones, retroalimentaciones y propuestas para ajustar y validar los lineamientos técnicos, sociales e institucionales.
14. **Documento metodológico final con criterios para la evaluación socioambiental y de gobernanza:** Documento técnico con resultados del análisis multicriterio, jerarquización de políticas y proyectos estratégicos, y justificación metodológica de los criterios utilizados.
15. **Mapa de conflictos y potenciales energéticos con enfoque territorial y participativo:** Mapa georreferenciado validado con actores territoriales, que integre información sobre zonas de conflicto socioambiental, potencial energético y condiciones habilitantes para la transición.
16. **Policy Brief con recomendaciones para políticas públicas y proyectos estratégicos. Incluye Presentación ejecutiva para tomadores de decisión y entes gubernamentales:** Documentos finales ajustados y revisados según criterios técnicos, editoriales y de forma, listos para difusión ante entidades gubernamentales y académicas.

17. Base de datos de legislación, proyectos energéticos y experiencias territoriales en transición energética. Incluye un Borrador de dos publicaciones internacionales: Base de datos estructurada y curada con información normativa, proyectos energéticos, conflictos, experiencias territoriales y fuentes bibliográficas. Además, dos documentos preliminares listos para envío a revistas científicas.

18. Documento de gestión y seguimiento del proyecto: Documento que describe la coordinación integral del proyecto, incluyendo planificación operativa, seguimiento técnico-financiero, apoyo logístico, gestión contractual y cierre técnico y financiero, garantizando el cumplimiento de cronogramas, entregables y requisitos institucionales.

VII. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución será hasta el 31 de diciembre de 2025.

VIII. LUGAR DE EJECUCION:

Será en el lugar donde el ejecutor tenga jurisdicción. También se llevarán a actividades en territorio como talleres participativos y recolección de información. A su vez el ejecutor deberá garantizar su asistencia a reuniones presenciales de seguimiento de avance en las instalaciones de la ANH en coordinación con la supervisión, en dado caso que esta última así lo solicite.

IX. PROPUESTA ECONÓMICA:

Se debe presentar un presupuesto detallado por cada una de las actividades a realizar, diligenciando en su totalidad la tabla del Anexo 1 Propuesta económica.

X. MIPYMES:

Por favor marcar con una X si el cotizante es o no MIPYME domiciliada en Colombia, observándose los rangos de clasificación empresarial establecidos, de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015.

SI ____ NO ____

XI. EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES:

Por favor marcar con una X si el cotizante es o no emprendimiento o empresa de mujeres, entendida esta cuando:

- Más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica pertenezcan a mujeres y los derechos de propiedad hayan pertenecido a estas durante al menos el último año.
- Cuando por lo menos el cincuenta por ciento (50%) de los empleos del nivel directivo de la persona jurídica sean ejercidos por mujeres y éstas hayan estado vinculadas laboralmente a la empresa durante al menos el último año en el mismo cargo u otro del mismo nivel.

	<p align="center">AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBUROS FORMATO SONDEO DE MERCADO</p>	<p>ANH-GCO-FR-121 31/11/2023 Versión N°4 Página 11 de 11</p>
---	--	--

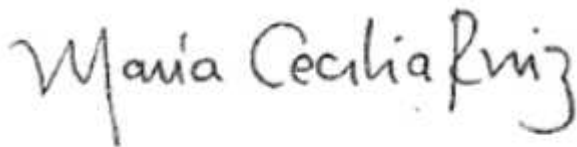
Se entenderá como empleos del nivel directivo aquellos cuyas funciones están relacionadas con la dirección de áreas misionales de la empresa y la toma de decisiones a nivel estratégico. En este sentido, serán cargos de nivel directivo los que dentro de la organización de la empresa se encuentran ubicados en un nivel de mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador.

- Cuando la persona natural sea una mujer y haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio durante al menos el último año.
- Para las asociaciones y cooperativas, cuando más del cincuenta por ciento (50%) de los asociados sean mujeres y la participación haya correspondido a estas durante al menos el último año.

SI___ NO___

XII. PLAZO PARA SOLICITAR ACLARACIONES AL SONDEO DE MERCADO: Las firmas interesadas podrán formular observaciones y aclaraciones al presente documento al correo electrónico estudios.mercado@anh.gov.co, hasta el día **11 de septiembre de 2025**.

XIII. ENTREGA DE INFORMACIÓN DEL SONDEO DE MERCADO: Las firmas invitadas deberán presentar la información solicitada en el presente sondeo de mercado al correo electrónico: estudios.mercado@anh.gov.co antes del día **15 de septiembre de 2025**.



Maria Cecilia Ruiz Cardona
Vicepresidenta Técnica
C.C. 43.996.511

Aprobó: NA
Revisó: NA

Proyectó: Ivette Johana Nevito-Componente Técnico